PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 30 de Noviembre de 2020

Señor
ERNESTO HERRERA ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO No. 1786631 del 2020
Coordinador de Formaciones Especiales
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Noviembre del 2020

Referencia: No 1786631 DEL 2020

YAZMIN MORALES CAMARGO, identificado con la cédula de ciudadanía No. N° 63.482.585 de Bucaramanga, Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y Forma de pago: El valor total del presente contrato es de **CATORCE MILLONES DOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 14.276.194,00**) sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a). Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio b). pagos iguales mensuales por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE ($ 3.790.140,00)** cada uno. **c).** Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato **d)** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de ahorros N° 232189985 del Banco BBVA,** cuyo titular es EL CONTRATISTA; **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás deocumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los tramites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la acreditación por el supervisor del contrato, de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales como instructor para orientar formación complementaria en los diferentes programas del Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Asistencia a formación web en linea del programa: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL con el Ing. Jorge Eduardo Mutis Ortiz. Nov 3-10-2020	PANTALLAZO de aisitencia a la formación web en línea del programa : IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL con el Ing. Jorge Eduardo Mutis Ortiz. Nov 3-10-2020
2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	Oriente formación via web en línea de los programas: 9351050 – 52440872 - 52440029. De las fichas: 2219747, 2219734, 2209641, 2227335,2225844, 2229749 del 1 al 30 de nov-2020	PANTALLAZO asistencia a la formacion via web en línea de los programas: 9351050 – 52440872 -52440029. De las fichas: 2219747, 2219734, 2209641, 2227335,2225844, 2229749 del 1 al 30 de nov-2020
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Elaboración de guias, patrones y videos tutoriales paso a paso de los proyectos para desarrollar el proceso de aprendizaje de las fichas: 2219747, 2219734, 2209641, 2227335,2225844, 2229749 del 1 al 30 de nov-2020	Guias patrones y videos tutoriales paso a paso de los proyectos para desarrollar el proceso de aprendizaje de las fichas: 2219747, 2219734, 2209641, 2227335,2225844, 2229749 del 1 al 30 de nov-2020
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Creación de catalogo de opciones para desrrollar creación de videos en la paltaforma de YouTube como apoyo al proyecto de las fichas: 2219747, 2219734, 2209641, 2227335,2225844, 2229749 del 1 al 30 de nov-2020	Catalogo de imágenes para crear nuevos diseños de los proyectos en proceso de las fichas: : 2219747, 2219734, 2209641, 2227335,2225844, 2229749 del 1 al 30 de nov-2020

5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	n.a	n.a
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	n.a	n.a
7	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor material de apoyo bibliográfico, guía de aprendizaje, talleres aplicados.	n.a	n.a
8	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación	n.a	n.a
9	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Material Web Nov 1-30-2020	Pantallazo material formativo Web en YouTube nov 1-30-2020
10	Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de sus responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices hallazgos en el registro de la información.	Asociar aprendices de las fichas asignadas reflejado en el Centro de calificaciones como evidencia a la acción de asociar aprendices. Nov 2-5-10-27 -2020	PANTALLAZO de listado de aprendices asociados a la ruta de aprendizajede las fichas: 2219747-2219734-2209641-2227335-2229749 nov 2-5-10-27 -2020
11	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y	n.a	n.a

	seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje		
12	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	n.a	n.a
13	Deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda	Pago de aportes al sistema de seguridad social mes de noviembre 2020.	Pago de seguridad social del mes de noviembre
14	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informes de actividades del de mes en el formato Word nov 13-2020	Informe Word del mes de Nov13-2020
15	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Material de apoyo videos creados en plataforma YouTube nov 1-30-2020	Pantallazo de la presentación de videos Web nov 1-30 -2020

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS			
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de salud y ARL planilla No. 4364040596 , expedido por Soi de noviembre de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Anexo en (4) folios

Cordialmente,

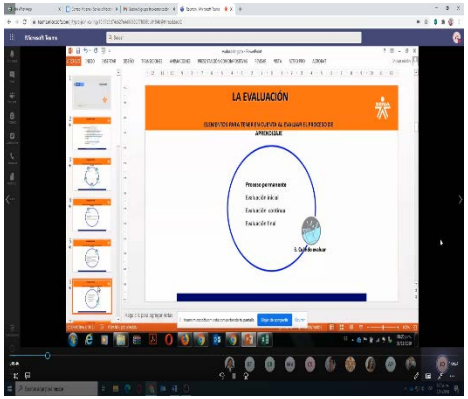
Firma
YAZMIN MORALES CAMARGO
Contratista
C.C. No. 63.482.585

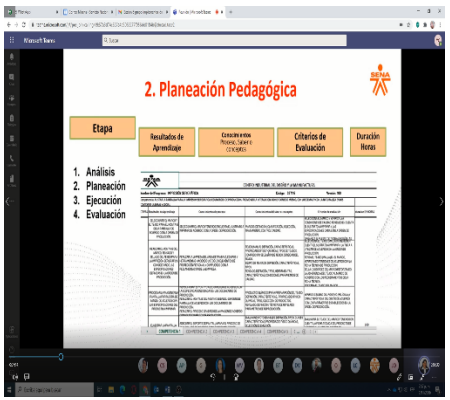
Recibí a satisfacción:

Firma
ERNESTO HERRERA ROJAS
Supervisor Contrato N° 1786631 del 2020
Coordinador de Formaciones Especiales

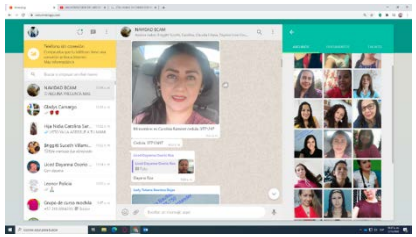
YAZMIN MORALES CAMARGO-EVIDENCIAS CUENTA NOVIEMBRE 2020

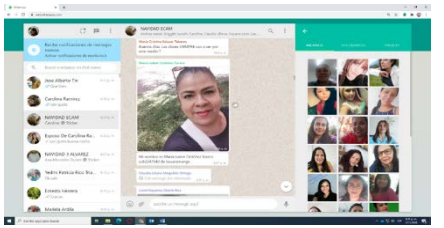
1. PANTALLAZO Asistencia a la Conferencia Web en línea con el Ing. Jairo Mutis con el fin de socializar el programa: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL. NOV 3-10 -2020

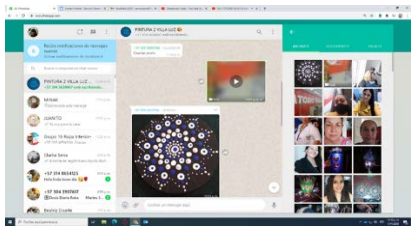


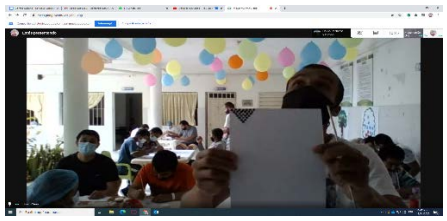


2. Pantallazo asistencia a la formación vía web en línea de las fichas: 2219747- 2219734- 2209641- 2227335- 2225844- 2229749 NOV 2-30-2020

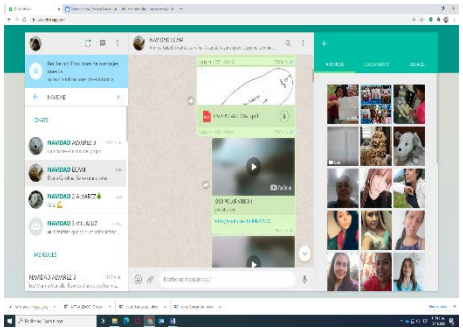


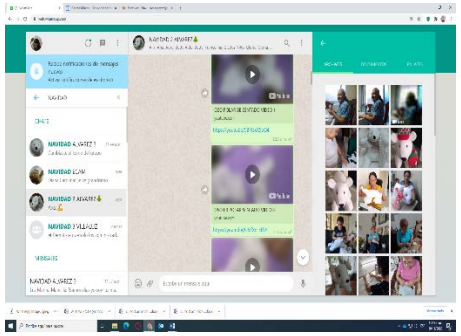


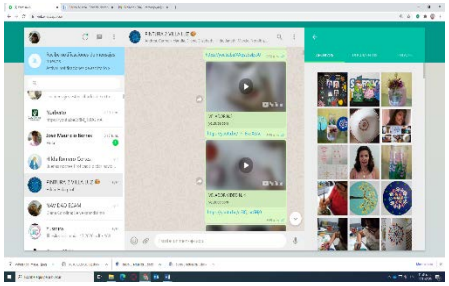


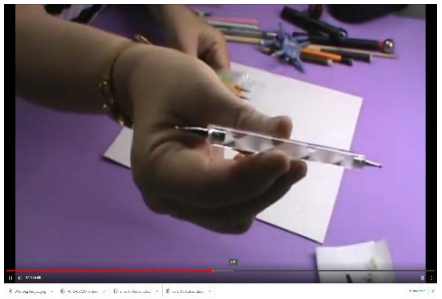


3. Material de apoyo para las fichas: : 2219747- 2219734- 2209641- 2227335- 2225844- 2229749 NOV 2-30-2020

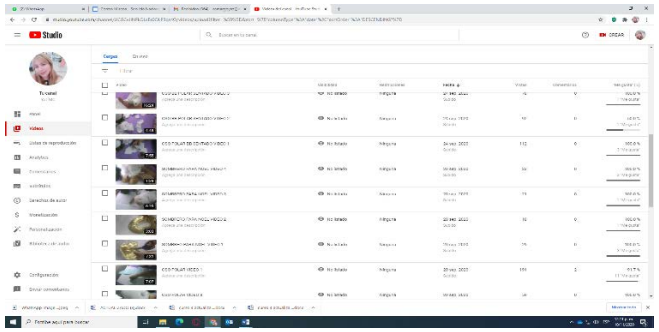


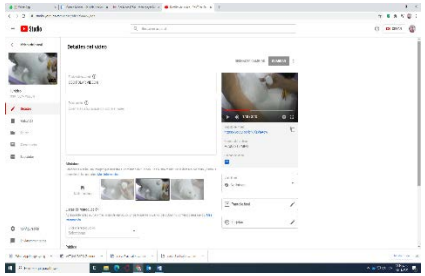






4. Creación de videos en la plataforma YouTube como apoyo al proyecto de las fichas:2219747- 2219734- 2209641- 2227335- 2225844- 2229749 NOV 2-30-2020

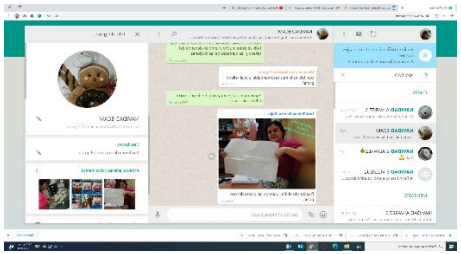
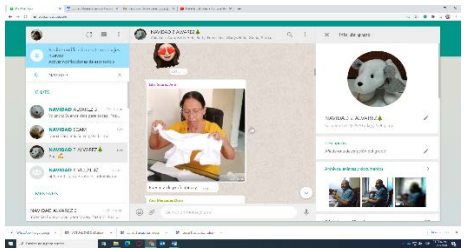
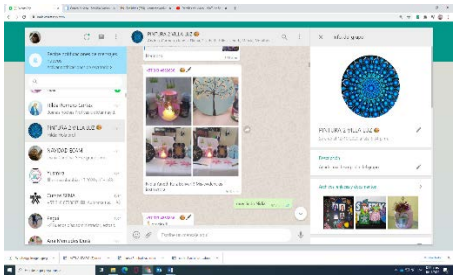
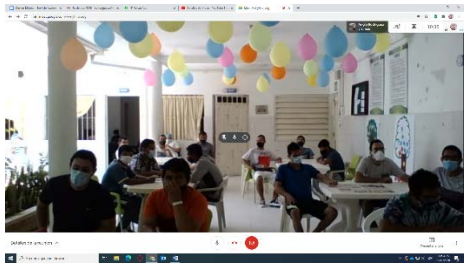




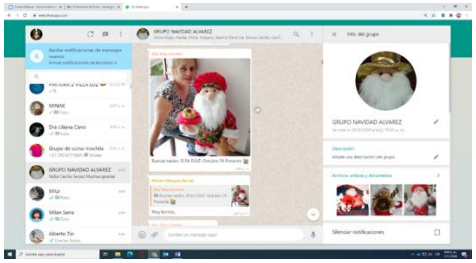
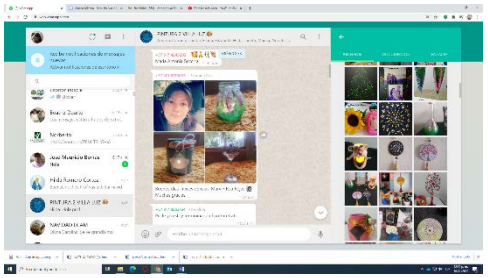


YAZMIN MORALES CAMARGO-EVIDENCIAS CUENTA NOVIEMBRE 2020

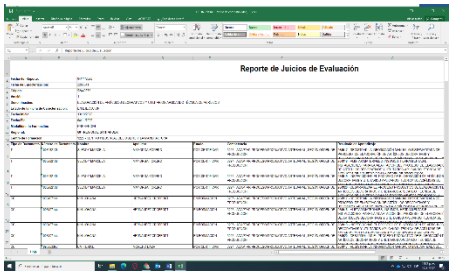
5.Sesión en línea por whatsaap y meet google de las fichas: 2219747- 2219734- 2209641- 2227335- 2225844- 2229749 nov 2-30-2020

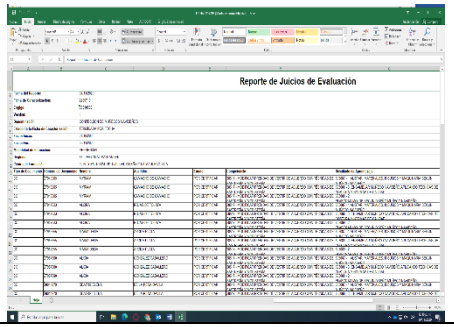





6. Pantallazo de revisión y calificación de evidencias fichas: 2205719 - 2209641 nov 4 - 3-2020

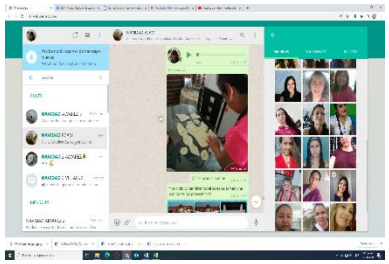
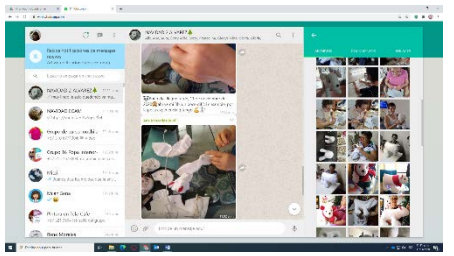
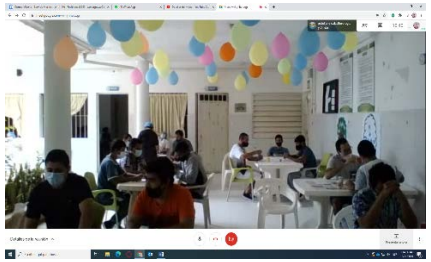
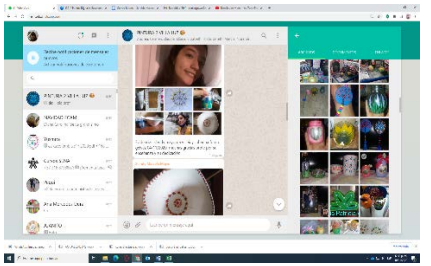



7. Pantallazo, juicios en Sofía Plus de la ficha: 2205719 – 2209641 Nov 4-3-2020



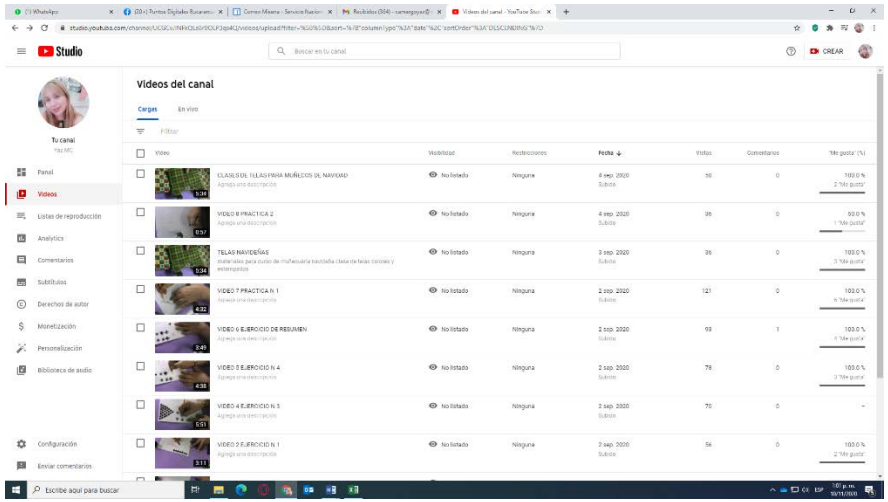


8. Pantallazo Sesión en Línea por WhatsApp y meet google de las fichas: 2219747- 2219734- 2209641- 2227335- 2225844- 2229749 NOV 2-30-2020

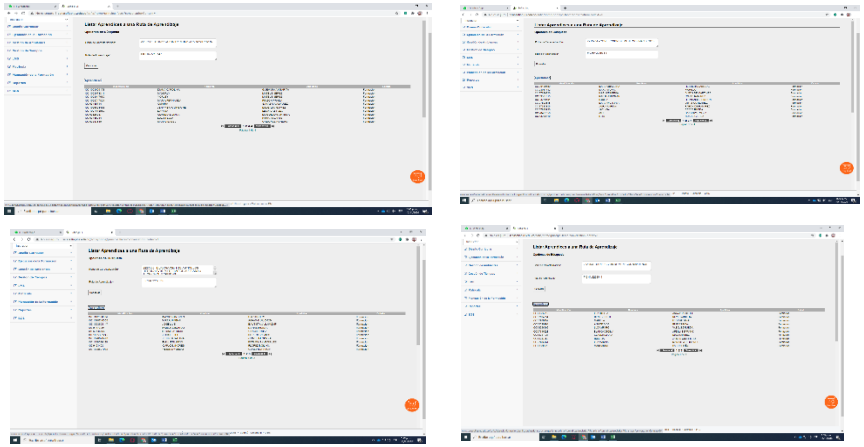





YAZMIN MORALES CAMARGO-EVIDENCIAS CUENTA NOVIEMBRE 2020

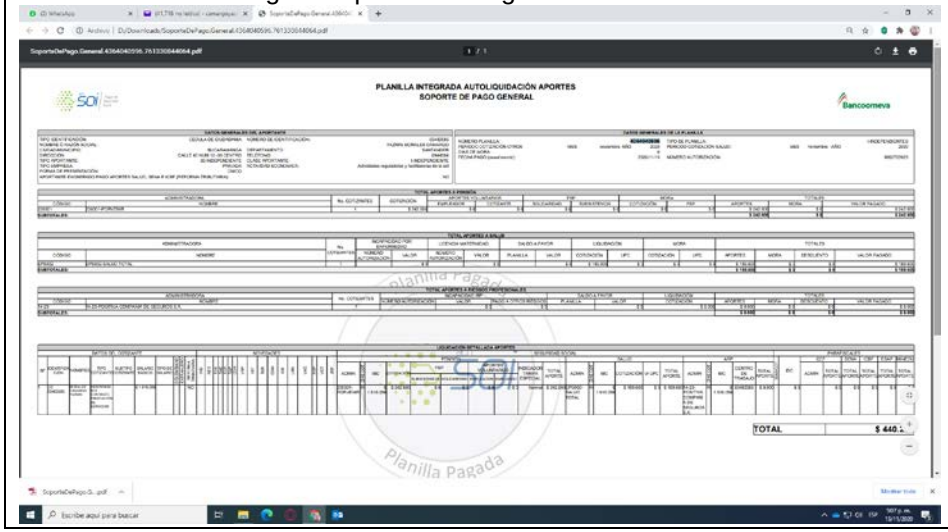
9. Pantallazo de videos como apoyo a la formación nov 2 –30 -2020



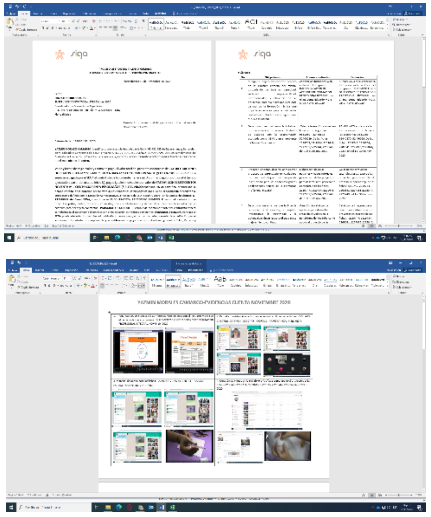
10.Pantallazo de listado de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje de las fichas: 2219747- 2219734- 2227335- 2225844- nov 2-30-2020



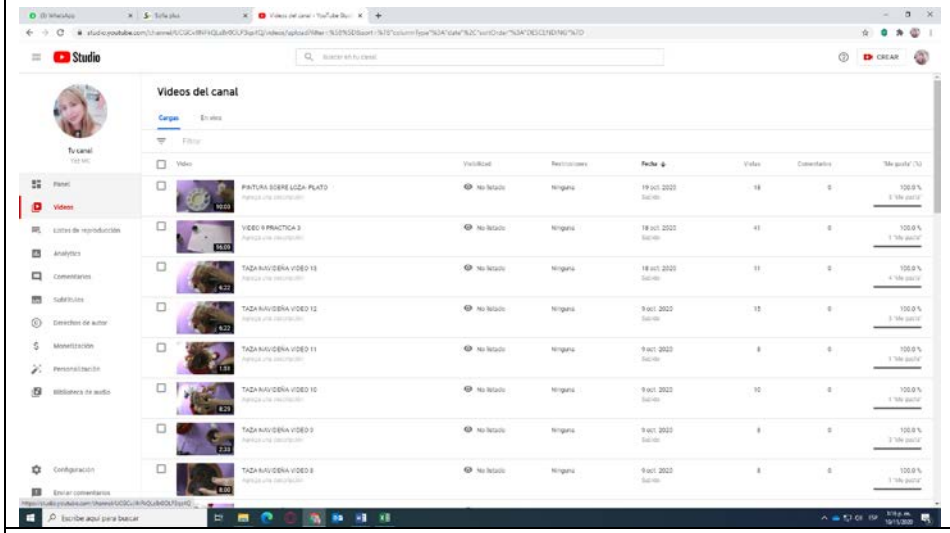
13. Pantallazo de Pago de aportes de seguridad social del mes de noviembre



14. Informe Word del mes de noviembre 13-2020



YAZMIN MORALES CAMARGO-EVIDENCIAS CUENTA NOVIEMBRE 2020

15. Pantallazo de la presentación de videos Web nov 2- 30-2020 	Asistencia a reuniones con el Arquitecto Ernesto Herrera nov 9 